

OBJETIVOS

Objetivo General

- Valorar los encargos más comunes de reprografía relacionándolos con el proceso de reproducción y con los materiales utilizados.

Objetivos Específicos

- Utilizar equipos para la gestión de documentos y aplicando los procedimientos de control y archivo de documentos.
- Interpretar y cumplimentar los documentos más comunes utilizados en el proceso de pedido y despacho de los productos en las empresas de reprografía.
- Realizar el cobro de los productos en empresas de reprografía utilizando los medios y equipos más habituales.

CONTENIDOS

MÓDULO 1: PROCESOS DE REPROGRAFÍA: PRODUCTOS Y SISTEMAS DE REPRODUCCIÓN

MÓDULO 2: RECEPCIÓN, VALORACIÓN Y DESPACHO DE PEDIDOS EN REPROGRAFÍA

MÓDULO 3: ALMACENAMIENTO DE SOPORTES Y CONSUMIBLES

MÓDULO 4: EMPAQUETADO Y EMBALAJE DEL PRODUCTO

MÓDULO 5: PROTOCOLOS BÁSICOS DE COMUNICACIÓN EN EMPRESAS DE REPROGRAFÍA

MÓDULO 6: NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD Y PROTECCIÓN AMBIENTAL EN LAS OPERACIONES DE RECEPCIÓN, ALMACENAJE Y DESPACHO EN REPROGRAFÍA

OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS